

ПЛАН

мероприятий по улучшению качества дошкольного образования в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа пос.Новоколхозное»

(с учетом результатов внутреннего мониторинга качества образования за
2022 год)

на 2023 год

Цель: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и повышения эффективности деятельности ДОО с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития по следующим критериям:

- открытость и доступность информации об организации,
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность,
- доброжелательность, вежливость, компетентность работников,
- удовлетворенность качеством образовательной деятельности организации,
- кадровый потенциал
- содержание и результаты образовательной деятельности.

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный |
|-------|--|---|--------------------------------------|
| 1 | Административные совещания | ежеквартально | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 2 | Участие в районной педагогической августовской конференции | август | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 3 | Участие в мероприятиях по реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» | Согласно календарному плану воспитательной работе | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 4 | Размещение актуальной информации на официальном сайте | | Мазкова З.Г., администратор сайта |
| 5 | Предоставление информации для формирования информационной базы данных АИС для проведения автоматического комплектования ДОО на 2023-2024 учебный год | август | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 6 | Корректировка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | сентябрь | Гзирян Р.С., воспитатель |

| | | | |
|----|---|-----------------------------|--|
| 7 | предоставление отчета по форме ФСН № 85-К | январь | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 8 | Оценка условий реализации ООП | ежеквартально | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 9 | Формирование заявки на курсы повышения квалификации по актуальным направлениям развития системы дошкольного образования | По мере необходимости | Догилева А.Р., зам.директора по увр |
| 10 | Участие воспитателя в районных методических объединениях | В соответствии с планом РМО | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 11 | Прохождение аттестации на присвоение квалификационной категории | 1 раз в пять лет | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 12 | Информирование родителей будущих первоклассников об общешкольном родительском собрании | февраль | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 13 | Изучение воспитательных возможностей семьи | | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 14 | Анкетирование родителей/законных представителей с целью выявления удовлетворенности деятельностью | апрель | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 15 | Участие в мониторинге по показателям области качества «СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (физическое развитие) комплексных шкал МКДО | апрель | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 16 | Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников | В течение года | Гзирян Р.С., воспитатель |
| 17 | Контроль ведения документации | В течение года | Догилева А.Р., зам.директора по УВР |
| | | | |

Директор

