

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Педагогического совета
МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное»
(протокол № 2 от 30 ноября 2017 г.)

Директор МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное»



Финашина М.А.



П О Л О Ж Е Н И Е
о Совете по профилактике правонарушений
и безнадзорности среди обучающихся в
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа пос. Новоколхозное»

238750, Калининградская область,
Неманский район,
поселок Новоколхозное,
улица Катаева, дом 3
2017 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа пос. Новоколхозное»

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся в МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное» (далее - Совет) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального закона РФ от 24 июня 1999 года №124-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом, ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является:

– профилактика девиантного и асоциального поведения несовершеннолетних, социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.2. Основными задачами Совета являются:

– организация систематической работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

– обеспечение и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

– обеспечение эффективного взаимодействия Школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;

– организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса: обучающихся, педагогического состава и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Состав Совета формируется директором Школы и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

Членами Совета могут быть заместители директора, классные руководители, медицинские работники, представители Управляющего совета Школы, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета 5 представителей.

3.4. Председателем Совета является директор Школы, секретарь Совета назначается из числа заместителей по воспитательной работе.

4. Организация работы Совета.

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

4.3. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета,
- обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета.

5.1. Совет совместно составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное»;

5.2. Согласовывает свою работу с педагогическим советом школы;

5.3. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.4. Оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;

5.5. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения и др.

5.6. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или готовит заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет и на учет органов внутренних дел.

5.7. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

5.8. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения,

родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.9. Проводит переговоры, беседы с учащимися, родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с несовершеннолетними.

5.10. Планирует взаимодействие с органами системы профилактики и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних.

5.11. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.12. На заседании Совета обучающие должны присутствовать с родителями (законными представителями).

5.13. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.14. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.15. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, реализуются через приказы директора.

5.16. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.17. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

6. Права и обязанности Совета

- 6.1. Совет обязан способствовать повышению эффективности работы МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное» по профилактике правонарушений несовершеннолетних;
- 6.2. Обязан анализировать особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;
- 6.3. Обязан анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах.
- 6.4. Совет имеет право давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;
- 6.5. Выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
- 6.6. Ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном порядке в отношении обучающихся и их родителей (лиц заменяющих);
- 6.7. Совет несет ответственность за правильность оформления документов и законность принимаемых решений.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 7.2. Срок действия настоящего положения не ограничен.
- 7.3. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься коллегиальными органами самоуправления МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное».

*Положение принято
на заседании Управляющего совета
МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное»*

(протокол № 2 от 30 ноября 2017 г.)