

П Р И Н Я Т А

постановлением Педагогического совета  
МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное»  
(протокол от 25 октября 2021 года № 2)

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор МБОУ «СОШ пос.  
Новоколхозное»

\_\_\_\_\_ М.А. Финашина  
(приказ от 26 октября 2021 года № 124/1)

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**мероприятий МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное» по обеспечению**  
**перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО**  
**на 2021–2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственный исполнитель
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Август 2021 года	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО	Заместители директора по УВР, ВР
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Февраль-август 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители

3	Проведение классного родительского собрания в 1-м классе, посвященного обучению по обновленным ФГОС НОО	Май, ежегодно 2022 года	Протокол классного родительского собрания в 1-м классе, посвященного обучению по обновленным ФГОС НОО	Классный руководитель
4	Проведение классного родительского собрания в 5-м классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022–2024 годы	Протокол классного родительского собрания в 5-м классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО	Классный руководитель
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты заместителя директора по УВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Январь 2022 года	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО	Директор школы, заместители Директора по УВР, ВР.
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ноябрь 2021 – июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УВР.
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Библиотекарь

9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь 2021 – май 2022 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по УВР, ВР.
10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Ноябрь 2021 – сентябрь 2022 года	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии	Заместитель директора по УВР
11	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021–2027 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию	Заместитель директора по УВР
12	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования	По согласованию	Протоколы заседаний	Заместитель директора по УВР
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
13	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы, заместители директора по УВР и ВР.

14	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО	Директор школы, заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО.
15	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Сентябрь 2022 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Заместитель директора по УВР.
16	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Устав образовательной организации	Директор школы.
17	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Апрель-сентябрь 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы.
18	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Должностные инструкции	Директор школы.
19	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО	До 01.09.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	Заместитель директора по УВР.

20	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО	До 01.09.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы	Заместитель директора по УВР.
21	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО	Заместитель директора по УВР и ВР, руководители ШМО.
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-ого и 5-ого классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022года.	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор школы, заместитель директора по ВР.
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор школы, заместитель директора по ВР.
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	До 30 мая 2024 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор школы, заместитель директора по ВР.

25	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Директор школы, заместитель директора по ВР.
26	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО	Директор школы, заместитель директора по ВР.
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-ого и 5-ого классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-ого и 5-ого классов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учителя- предметники.
28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-ого и 6-ого классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-ого и 6-ого классов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учителя- предметники.
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-его и 7-ого классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-его и 7-ого классов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учителя- предметники.

30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-ого и 8-ого классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-ого и 8-ого классов	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учителя-предметники.
31	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-ого класса на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022-2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-ого класса	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, учителя-предметники.
32	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка	Директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
33	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями	Директор школы.
34	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов	Директор школы.

			<p>образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО.</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО</p>	
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
35	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2022 года	<p>План методической работы.</p> <p>Приказ об утверждении плана методической работы</p>	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
36	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
37	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники.



38	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
39	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР	Педагог-психолог, заместитель директора по УВР
40	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов.
41	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники.
42	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
43	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.

44	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
45	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
46	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
47	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО.
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
48	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов	Заместитель директора по УВР, системный администратор.

49	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководители ШМО
50	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководители ШМО, педагог-психолог.
51	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР, системный администратор.
<b>6. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
52	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021—2022 учебный год	Анализ готовности Школы к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР. Руководители школьных МО
53	Обеспечение Школы учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Обеспеченность фонда школьной библиотеки учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Педагог-библиотекарь, бухгалтер.

54	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР. Руководители школьных МО
<b>6. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
55	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Директор школы, бухгалтерия

Заместитель директора по учебно-методической работе

Щербакова

Щербакова Л.С

